

Принят на общем собрании
коллектива журналистов — штатных
сотрудников редакции
«15» января 2019 г., протокол № 1

Изменения и дополнения одобрены на
общем собрании коллектива
журналистов — штатных
сотрудников редакции
«27» ноября 2020 г., протокол № 5,
«08» октября 2021 г., протокол № 8,
«01» апреля 2022 г., протокол № 11

Главный редактор
 Т. Б. Гребенюк

УТВЕРЖДЕН

Ученым советом
государственного автономного
учреждения Калининградской области
дополнительного профессионального
образования «Институт развития
образования»
«20» февраля 2019 г., протокол № 1

Изменения и дополнения утверждены
Ученым советом государственного
автономного учреждения
Калининградской области
дополнительного профессионального
образования «Институт развития
образования»
«04» декабря 2020 г., протокол № 11,
«11» октября 2021 г., протокол № 7,
«22» апреля 2022 г., протокол № 7

Ректор, председатель Ученого совета
 Л. А. Зорькина



УСТАВ

редакции сетевого издания Научно-методический электронный журнал
«Калининградский вестник образования»

(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Сетевое издание Научно-методический электронный журнал «Калининградский вестник образования» (далее — Журнал) является средством массовой информации с формой периодического распространения «сетевое издание». Доменное имя сайта KOIROJOURNAL.RU.

1.2. Учредителем Журнала является государственное автономное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального

образования «Калининградский областной институт развития образования» (далее — Учредитель). Функции Учредителя осуществляются органами управления Учредителя и Редакцией в пределах, определенных настоящим Уставом.

1.3. Журнал является научно-методическим изданием в сфере образования и педагогики и предназначен для публикаций результатов фундаментальных и прикладных научных исследований в виде научных статей; обзорных научных материалов; научных сообщений; методических рекомендаций и разработок; библиографических обзоров по определенным темам научных исследований; исторических справок, посвященных деятелям российской и зарубежной педагогической науки и образования; результатов исследований в рамках научной и образовательной деятельности Учредителя.

1.4. Редакция Журнала осуществляет деятельность по подготовке и выпуску Журнала. Редакция не является юридическим лицом.

1.5. Порядок деятельности Редакции определяется настоящим Уставом.

1.6. Финансирование деятельности Редакции осуществляется в соответствии с настоящим Уставом, уставом и иными документами Учредителя.

1.7. Редакция осуществляет деятельность по производству и выпуску Журнала на основе профессиональной самостоятельности.

1.8. Журнал распространяется свободно в сети Интернет.

1.9. Местонахождение Редакции: 236016, Калининградская область, г. Калининград, ул. Томская, д.19.

2. Права и обязанности Учредителя

2.1. Учредитель имеет право:

а) утвердить настоящий Устав, вносить в него изменения и дополнения;

б) принять решение о приостановлении или прекращении деятельности Журнала и Редакции в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;

в) принять решение о ликвидации или реорганизации Редакции;

г) определять название, тематику и специализацию, язык, периодичность и объем издания, а также иные характеристики Журнала, указанные в его регистрационных документах;

д) изменять путем направления соответствующих заявлений в регистрирующие органы государственной власти название, тематику и специализацию, язык, периодичность и объем издания, а также иные характеристики Журнала, указанные в его регистрационных документах;

е) осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя; за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема Журнала;

ж) назначать главного редактора Журнала и состав Редакции;

з) выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редакции;

и) помещать бесплатно в Журнале сообщения и материалы от своего имени;

к) заключать договоры о частичной или полной передаче исключительных или неисключительных авторских, смежных прав и иных прав на объекты интеллектуальной собственности (включая право на использование названия Журнала);

л) привлекать сотрудников на основании гражданско-правовых договоров и определять численность сотрудников Редакции по трудовым и гражданско-правовым отношениям;

м) совершать любые иные фактические и юридические действия от своего имени или от имени Редакции, связанные с обеспечением деятельности по подготовке и выпуску Журнала;

н) определять стоимость публикации научных статей в Журнале и принимать решение о бесплатной публикации определенных материалов.

2.2. Учредитель обязан:

а) соблюдать положения настоящего Устава;

б) не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.

в) оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе СМИ, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием читателей, в порядке, определенном Учредителем;

г) обеспечивать условия труда, необходимые для осуществления журналистами своих обязанностей, предоставлять необходимое оборудование;

д) внести изменения в запись о регистрации СМИ либо направить уведомление в адрес регистрирующего органа при наступлении событий, предусмотренных ст. 11 Закона Российской Федерации от 27.12.1991года № 2124-1 «О средствах массовой информации».

2.3. Права учредителя, предусмотренные абзацами а — ж пункта 2.1, осуществляет Ученый совет государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования». Права Учредителя, предусмотренные абзацами з — н пункта 2.1, осуществляет ректор государственного автономного учреждения Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования».

3. Редакция Журнала

3.1. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

3.2. Редакция вправе самостоятельно:

а) планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности Журнала, решать вопросы его содержания и художественного оформления;

б) привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;

в) в установленном порядке осуществлять переписку с читателями Журнала, учитывать их интересы и предложения;

г) запрашивать информацию о деятельности государственных органов и организаций, общественных объединений, их должностных лиц и получать ответы на эти запросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

д) размещать в Журнале сообщения и материалы без согласования их с Учредителем, давать оценку каким-либо событиям и фактам, высказывать свое мнение, вступать в полемику и т.д.;

е) осуществлять аккредитацию своих журналистов в порядке, предусмотренном ст. 48 Закона РФ от 27.12.1991 года № 2124-I «О средствах массовой информации».

3.3. Редакция обязана:

а) обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;

б) осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;

в) обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;

г) публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки;

д) размещать очередные номера журналов на сайте Журнала и в научных электронных библиотеках;

е) соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и смежные права;

ж) соблюдать требования ст. 27 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 года № 2124-I «О средствах массовой информации»;

з) размещать в Журнале обязательные сообщения, предусмотренные ст. 35 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 года № 2124-I «О средствах массовой информации»;

и) размещать в Журнале опровержение сведений, распространенных Журналом, если Редакция не располагает доказательствами того, что эти сведения соответствуют действительности;

к) предоставлять один раз в квартал информацию в Роскомнадзор в случае получения денежных средств от иностранных источников;

л) соблюдать права на используемые произведения, включая авторские права, издательские права, иные права на интеллектуальную собственность;

м) опубликовать бесплатно и в предписанный срок: вступившее в законную силу решение суда, содержащее требование об опубликовании такого решения через данное средство массовой информации;

н) соблюдать правила использования конфиденциальной информации, а именно:

– Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами с условием сохранения их в тайне;

– Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, прямо или косвенно указывающие на личность несовершеннолетнего, совершившего преступление либо подозреваемого в его совершении, а равно совершившего административное правонарушение или антиобщественное действие, без согласия самого несовершеннолетнего и его законного представителя;

– Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах информацию, указанную в части шестой статьи 4 настоящего Закона, за исключением случаев, если распространение такой информации осуществляется в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, пострадавшего в результате противоправных действий (бездействия).

3.4. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

3.5. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

4. Главный редактор

4.1. Главный редактор возглавляет Редакцию и осуществляет свои полномочия на основе действующего законодательства и настоящего Устава.

4.2. Учредитель утверждает и освобождает от должности главного редактора.

4.3. Главный редактор:

- представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, Издателем, гражданами, их объединениями, организациями;
- вносит Учредителю предложения по составу редакционной коллегии;
- принимает окончательное решение по вопросам производства и выпуска Журнала;
- несет ответственность за распространение сведений, порочащих честь и достоинство граждан и организаций, либо ущемляющих права и законные интересы граждан, либо наносящих вред здоровью и развитию детей, либо представляющие собой злоупотребление свободой массовой информации и в иных случаях, предусмотренных законом.

5. Редакционная коллегия

5.1. Персональный и количественный состав Редакционной коллегии определяется Учредителем по предложению главного редактора.

5.2. Главный редактор и заместитель главного редактора входят в состав Редакционной коллегии по должности.

5.3. Редакционная коллегия:

- организует рецензирование рукописей;
- разрабатывает требования, предъявляемые к рукописям, правила публикации и иные документы, определяющие порядок взаимодействия Редакции с авторами и работы с рукописями, размещает их на сайте Журнала;
- формирует критерии оценки рукописей, определяет требования к статьям и условиям публикации материалов в Журнале;
- обсуждает годовые и перспективные планы работы Журнала;
- формирует концептуальные идеи и рубрики Журнала;
- дает рекомендации Учредителю по организации, развитию и совершенствованию деятельности по выпуску Журнала.

5.4. Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском Журнала. На заседаниях Редакционной коллегии председательствует главный редактор.

5.5. Повестка дня определяется главным редактором. Члены Редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании Редакционной коллегии.

5.6. Заседание Редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии.

6. Имущественные и финансовые отношения Учредителя и Редакции

6.1. Имущество, используемое Редакцией для подготовки и выпуска Журнала, является имуществом Учредителя. Решение о наделении Редакции тем или иным имуществом принимается Учредителем в лице ректора.

6.2. Денежные средства, необходимые для подготовки и выпуска Журнала, выделяются Учредителем.

6.3. Расценки и порядок оплаты публикуемых в Журнале материалов утверждаются Учредителем в лице ректора по предложению Редакции.

6.4. Объемы, порядок, расценки и сроки производства, размещения и распространения рекламы в Журнале утверждаются Учредителем в лице ректора по предложению Редакции.

6.5. Доходы, получаемые в результате деятельности Редакции, являются собственностью Учредителя и используются им для возмещения материальных затрат на подготовку и выпуск Журнала и на иные уставные цели.

6.6. Договоры с физическими и юридическими лицами от имени Редакции заключает Учредитель в лице ректора или уполномоченным им на то лицом.

7. Полномочия журналистского коллектива

7.1. Журналистский коллектив составляют лица, которые осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для Журнала.

7.2. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества Журнала и ускорению редакционно-издательского процесса.

8. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности Журнала

8.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности Журнала определяется ст.ст.15, 16 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 года № 2124-I «О средствах массовой информации». Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ определяется ст.ст.15, 16 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 года № 2124-I «О средствах массовой информации».

8.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность Журнала в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно, после получения предупреждения Учредителя;
- издание Журнала является убыточным;
- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск Журнала;
- производство и выпуск Журнала признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям. Решение о прекращении или приостановлении деятельности Журнала принимается Учредителем после консультаций с органами управления Редакцией.

8.3. Решение Учредителя о приостановлении или прекращении деятельности Журнала (после согласования с главным редактором) направляется в регистрирующий орган.

8.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности Журнала влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

8.5. При нарушении Учредителем настоящего Устава Редакция вправе ставить вопрос об этом перед органами управления Учредителя.

9. Права на название

9.1. Право на название Журнала принадлежит Учредителю. Учредитель вправе своим решением изменить название Журнала и (или) передать право на использование названия Журнала третьим лицам.

9.2. Название и символика Журнала могут быть зарегистрированы Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Последствия смены учредителей, изменения состава, ликвидации учредителей

10.1. В случае смены Учредителя Журнал продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации в установленном законом порядке.

10.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя деятельность средства массовой информации прекращается.

11. Правовые последствия принятия решения о ликвидации или реорганизации Редакции

11.1. Деятельность Редакции может быть прекращена по решению Учредителя или суда.

11.2. Прекращение деятельности Редакции возможно путем ее ликвидации.

11.3. По решению Учредителя Редакция может быть зарегистрирована в качестве юридического лица путем реорганизации в форме выделения.

11.4. При принятии решения о ликвидации или реорганизации Редакции Учредителем, решение должно быть согласовано с главным редактором Журнала.

11.5. В случае ликвидации Редакции, ее права и обязанности в полном объеме переходят к Учредителю.

11.6. Реорганизация Редакции не является основанием для прекращения производства и выпуска Журнала, если Учредителем не будет принято иного решения.

11.7. При реорганизации Редакции принимается и утверждается новый устав редакции.

При реорганизации Редакции все документы (финансово-хозяйственные, управленческие, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

11.8. При ликвидации Редакции документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив по месту нахождения Редакции. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет Учредителя в соответствии с требованиями архивных органов.

12. Порядок утверждения и изменения настоящего Устава

12.1. Устав Редакции принимается на общем собрании коллектива журналистов — штатных сотрудников Редакции большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава и утверждается Ученым советом Учредителя.

12.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции. При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права журналистского коллектива, вносятся при условии их одобрения собранием коллектива журналистов — штатных сотрудников Редакции.

12.3. Изменения и дополнения в Устав Редакции утверждаются Ученым советом Учредителя.